



## **Vnitřní řád domova mládeže**

### **I. Základní ustanovení**

Domov mládeže (dále jen DM) je školské zařízení – poskytuje žákům středních škol, studentům vyšších odborných škol a výjimečně žákům 2. stupně základních škol (dále jen žáci) výchovně vzdělávací činnost navazující na výchovně vzdělávací činnost středních škol (případně základních škol) a zajišťuje těmto žákům a studentům ubytování a školní stravování. Vede žáky a studenty k plnohodnotnému využívání volného času formou zájmových činností.

Tento vnitřní řád vychází z § 29, 30 a 31 zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č.108/2005 Sb. o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č.107/2005 Sb. o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů.

### **II. Práva a povinnosti ubytovaných žáků a studentů (dále jen žáci), zákonných zástupců/rodičů**

#### **Žák má právo:**

1. Používat přidělenou místnost, příslušenství a veškeré zařízení určené žákům.
2. Žádat vychovatele o informace o programu v DM a aktivně se podílet na jeho přípravě.
3. Využívat nabídky zájmové činnosti v DM, navštěvovat i mimo dobu osobního volna zájmové aktivity organizované jinými institucemi.
4. Podávat připomínky k činnosti a provozu DM prostřednictvím domovní rady, vychovatele, ředitele/ku pro DM (dále jen ŘŠ).
5. Volit a být volen do žákovské samosprávy.
6. Právo na klid po 22. hod.
7. Požádat svého skupinového vychovatele o udělení mimořádné vycházky (včetně brigády), přičemž je přihlíženo k věku žáka, jeho chování, plnění povinností a studijním výsledkům. Pravidelné návštěvy zájmových útvarů mimo DM povoluje nezletilým žákům sk. vychovatel na základě souhlasu rodičů.



## Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická, Liberec, Kostelní 9, příspěvková organizace

Kostelní 8/9, 460 01 Liberec II – Nové Město

8. Odjíždět domů či jinam i během týdne. (U žáků do 18 let pouze s předběžným souhlasem rodičů, nejlépe písemným.) Opustit Liberec lze pouze se svolením skupinového vychovatele.
9. Požádat kteréhokoliv vychovatele o pomoc při řešení osobních problémů, přivolání lékařské pomoci, o udělení výjimky z obecně platných pravidel.
10. Používat – s ohledem na spolubydlící – holicí strojek, fén, žehličku na vlasy a kulmu, mobilní telefon s nabíječkou, vlastní audiotechniku a hudební nástroj, PC či notebook. Používání jiných spotřebičů povoluje vedoucí vychovatelka. Všechny používané přístroje musí být schváleny revizním technikem.
11. Požadovat výměnu ložního prádla 1 x za 14 dní, používat – při dodržení frekvence výměny – vlastní ložní prádlo.
12. Přijímat do 21:00 hod. návštěvy a to do určených prostor a ne do pokoje. (Návštěvy rodičů dle potřeby.). Návštěva se vždy hlásí na hlavní službě (dále jen HS).
13. Nechat si na adresu DM zasílat poštu.
14. S povolením vedoucí vychovatelky parkovat na vyhrazeném místě uzamčené jízdní kolo, v areálu DM Zeyerova i motorové vozidlo.
15. V odůvodněných případech požádat na HS DM Jungmannova o vyzvednutí stravy (bude uložena v lednici). Pro vyzvednutí stravy žák dodá čistý jídlonosič. V DM Zeyerova se v době snídání v kuchyni nahlásí potřeba vyzvednutí oběda v odpoledních/podvečerních hodinách. K tomu si žák přinese čistý jídlonosič označený svým jménem (bez čipu). Jídlo bude uloženo v lednici kuchyně. Oběd nelze uschovávat do večerních hodin. Toto vyzvednuté jídlo konzumuje v kuchyňce. Nevyzvednuté jídlo bude bez náhrady likvidováno.
16. Používat kuchyňku při dodržování přísných hygienických pravidel.





**Žák, zákonný zástupce/rodič je povinen:**

17. Dodržovat pokyny ustanovení tohoto vnitřního řádu, řády kluboven a specializovaných místností (např. jídelna, kuchyňka, studovna, společenská místnost, posilovna, keramická dílna, knihovna, PC pracovna) a řídit se pokyny pracovníků DM.
18. Dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví svého i spolubydlících a protipožární předpisy. Seznámení s těmito předpisy stvrdit podpisem dle pokynů vychovatele.
19. Svědomitě se připravovat na vyučování a řádně docházet do školy.
20. Přicházet do DM včas.
21. Zachovávat pravidla občanského soužití (pozdravit, požádat, poděkovat), slušně vystupovat na veřejnosti, respektovat práva spolubydlících, být tolerantní, jednat čestně.
22. Dodržovat základní hygienická a protiepidemická pravidla školy a školského zařízení, mít základní léky a roušky a dezinfekci pro vlastní potřebu, dbát o svůj zevnějšek a vhodné oblečení.
23. Udržovat čistotu a pořádek ve svých věcech, v pokoji i ve společných prostorách DM a jeho okolí.
24. Provádět denně základní úklid pokoje. 1 x týdně ve čtvrtek nebo den před odjezdem provést velký úklid pokoje. V pátek do 8:30 sklídit ze stolů, skříněk a nočních stolků veškeré věci kvůli následné dezinfekci hladkých povrchů.
25. Přezouvat se do domácí obuvi a odkládat obuv na určené místo.
26. Vždy zamykat pokoj, pokud uvnitř není nikdo přítomen. Cennosti (včetně mobilního telefonu) mít vždy při sobě nebo uzamčené.
27. Neprodleně ohlásit onemocnění i každý úraz a řídit se pokyny vychovatele. Jestliže to povaha následné péče vyžaduje, tak je rodič/zákonný zástupce povinen žáka neprodleně odvést z DM. Onemocní-li žák doma, oznámí rodiče či plnoletý žák nepřítomnost a její předpokládanou délku nejpozději do plánovaného příjezdu.
28. Rodič/zákonný zástupce povinen neprodleně hlásit vedoucímu vychovateli (dále jen VV)/skupinovému vychovateli (dále jen SV) aktuální změnu zdravotního stavu.
29. Nahlásit na HS odchod na vycházku předem povolenou SV.
30. Předem nahlásit a odůvodnit ranní odchod po 8:30 hod.



## Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická, Liberec, Kostelní 9, příspěvková organizace

Kostelní 8/9, 460 01 Liberec II – Nové Město

31. Předem na HS oznámit každý mimořádný odjezd. (Nezletilému žáku povolí vychovatel mimořádný odjezd pouze na základě žádosti rodičů. Ti nejpozději do 21:00 telefonicky potvrdí příjezd dítěte domů.)
32. Okamžitě nahlásit veškeré závady na inventáři a zařízení budov DM vychovateli. Škodu zaviněnou žákem bude vedení DM posuzovat individuálně. Ž je povinen uhradit co nejdříve v určeném rozsahu (poškození nábytku, malby, dveří, výzdoby, ztráta klíčů apod.) náhradu škody v hotovosti v pokladně DM nebo – po dohodě s vedoucím vychovatelem (dále jen VV) a ŘŠ – uvést inventář do původního stavu.
33. Používat pouze elektrické spotřebiče z vybavení DM. Vlastní mohou být jen přístroje uvedené v čl. II. bod 10.
34. Šetřit zařízení DM, neplýtvat el. energií, vodou ani potravinami.
35. Neničit travnaté, okrasné a užitkové plochy, používat chodníky.
36. Dodržovat nahlášený den a čas příjezdu do DM.
37. V době 8:30 – 22:00 hod. čipovat/zapsat každý svůj příchod a odchod do příchodového archu u HS, při příchodu vyhledat svého vychovatele.
38. Sdělovat vychovateli studijní výsledky.
39. Podrobit se při podezření z požití alkoholu či jiné návykové látky určenému testu.
40. Před ukončením pobytu v DM s výstupním listem vyrovnat všechny závazky vůči DM, včas odstěhovat své osobní věci, dle pokynů uklidit pokoj a botník, předat vychovateli (v době jím určené) svěřené věci a zařízení v pořádku (event. poškozené uhradit hotově v pokladně DM).





**Žákům není dovoleno:**

41. Svévolně poškozovat zařízení DM, majetek zaměstnanců a spolubydlících.
42. Porušovat práva ostatních žáků.
43. Dopouštět se jakýchkoli projevů ponižování, šikany, omezování osobní svobody, fyzického napadání, rasové nesnášenlivosti a týrání.
44. Provádět opravy a úpravy na inventáři DM včetně umísťování jakékoli nálepky v prostoru DM. Přemísťovat nábytek na pokoji bez souhlasu VV.
45. Užívat, vnášet, přechovávat či distribuovat alkohol a jiné omamné a návykové látky, včetně jakýchkoli tabákových výrobků.
46. Provozovat jakékoli hry o peníze, činnosti ohrožující zdraví a život (včetně sebepoškození).
47. Kouřit v areálu DM, manipulovat s elektronickými cigaretami, vaporizérem či vodní dýmkou.
48. Nosit, přechovávat ani používat jakékoliv zbraně, náboje, chemikálie, výbušniny, pyrotechnické výrobky, provádět chemické pokusy, používat otevřený oheň.
49. Navštěvovat pokoje opačného pohlaví.
50. Přijímat na pokojích návštěvy osob, které nejsou ubytované v DM, včetně rodičů/zákonných zástupců.
51. Přinášet do DM cenné předměty a vyšší částky peněz. (Ve velmi výjimečných případech je možno je lze uložit v kanceláři vedoucí vychovatelky.)
52. Pořizovat kopie klíčů od pokojů.
53. Zamykat pokoj v době přítomnosti žáků, strkat klíč zevnitř pokoje do zámku.
54. Používat v objektech DM in-line brusle, skateboard, koloběžku apod.
55. Chovat/přechovávat zvířata v DM.
56. Používat v době nočního klidu v pokoji a na chodbě mobilní telefon či notebook. (Lze jen ve výjimečných případech, aniž by tím byli ostatní rušeni.)
57. Ukončit pobyt v DM bez předchozí písemné žádosti plnoletého žáka, resp. zákonného zástupce nezletilého žáka.
58. Vstoupit do DM ani zde zůstat při příznacích infekčních onemocnění.
59. Umožnit nepřítomným osobám, aby prostřednictvím mobilního telefonu vyslechly soukromé rozhovory, pořizovat jakékoli audio- či videozáznamy bez předchozího souhlasu všech zúčastněných.



### **III. Ubytování a stravování**

1. Ubytování se poskytuje na dobu jednoho školního roku.
2. Provoz domova se přerušuje ve dnech, kdy se nevyučuje, a v období školních prázdnin. V odůvodněných případech může ředitel/ka určit provoz domova i ve dnech, kdy se nevyučuje.
3. Provoz DM: příjezdy: neděle 16:00 – 21:00 hod.
4. Odjezdy: pátek do 16:00 hod.
5. V prostorách DM může probíhat (většinou o víkendech, během prázdnin) ubytování hostů. V případě potřeby žák musí své věci uzamknout/vyklidit z pokoje.
6. Žákům ubytovaným v DM je dle § 2 odst. 3 vyhl. č. 107/2005 Sb. v platném znění, zajištěn ekonomicky a organizačně nejvhodnější způsob školního stravování ve školní jídelně DM.
7. Stravu lze odhlásit:
  - z důvodu přechodné nepřítomnosti v DM – nemoc, praxe, školní akce. Odhlášení se řídí určenými pravidly, tj. vždy alespoň 1 pracovní den předem. Za (ne)odhlášení stravy odpovídá žák sám.
  - ze zdravotních důvodů (na základě potvrzení lékaře po dohodě se ŘŠ D
  - pokud se žáci stravují v jiné ŠJ v blízkosti své školy (týká se obědů)
8. Stravu nelze odnášet mimo prostory jídelny.
9. Výdej stravy je realizován prostřednictvím čipu, za nějž je vybírán poplatek 100 Kč (nevlastní-li žák čip z minulého školního roku). Za ztrátu čipu je účtována částka ve stejné výši. Čip je nepřenositelný.
10. Přípomínky ke stravování přednesou strážníci ihned vedoucí stravování nebo vychovateli konajícím dozor v jídelně. Dlouhodobé připomínky řeší jednání stravovací komise.



#### **IV. Výchovná opatření:**

Odměnou žákovi může být:

- Mimořádná vycházka
- Pochvala vychovatele
- Pochvala vychovatele zasláná rodičům/zákonným zástupcům
- Pochvala ředitele/ky DM
- Pochvalný dopis ředitele/ky zasláný rodičům/zákonným zástupcům
- Věcný dar nebo jiné ocenění.

Za porušení Vnitřního řádu:

- Ústní napomenutí vychovatele
- Ústní napomenutí ředitele/ky pro DM
- Důtka ředitele/ky DM
- Podmíněné vyloučení z ubytování v DM se stanovenou zkušební lhůtou
- Vyloučení z ubytování v DM.

#### **V. Režim dne:**

<b>od 6:00</b>	osobní hygiena, úklid pokoje
<b>6:00 - 8:30</b>	snídaně      6:30 – 8:30 OBA DM
<b>12:15 – 15:15</b>	oběd      PO – ČT 12:15 – 15:15 OBA DM PÁ 12:15 – 14:30
<b>do 17:00</b>	osobní volno a zájmová činnost pro žáky s příchodem v 17:00
<b>17:00 – 21:30</b>	osobní volno v DM – příchody dle věku a prospěchu (viz tabulka příchody)
<b>17:30 – 19:00</b>	večeře OBA DM
<b>19:30 – 21:00</b>	doporučená doba klidu na studium
<b>21:30 – 21:55</b>	příprava na večerku, osobní hygiena
<b>21:55</b>	večerka

**Poznámka k příchodům do DM – další úpravy se řeší individuálně dle přístupu ubytovaného k plnění povinností na DM a ke studijním výsledkům.**



**Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická,  
Liberec, Kostelní 9, příspěvková organizace**

Kostelní 8/9, 460 01 Liberec II – Nové Město

**VI. Závěrečná ustanovení**

Tento vnitřní řád nabývá účinnosti dnem 01. září 2023

Znalost VŘ DM je povinností každého žáka, zákonného zástupce/rodiče. Neznalost VŘ DM jej v žádném případě neomlouvá.

Vnitřní řád je v DM vyvěšen na veřejně přístupném místě a na internetových stránkách DM [www.libereckazdravka.cz](http://www.libereckazdravka.cz)

Žák a student stvrzuje svým podpisem seznámení se s ustanoveními VŘ DM a jeho dodržováním.

Zpracoval/a: tým pracovníků DM

V Liberci dne 23. srpna 2023

Mgr. Jana Urbanová, MBA

Ředitel/ka školy







## **Příloha č. 1:**

### **Bezpečnostní, hygienické a protipožární pokyny platné od 01. 09. 2023**

#### **Při pobytu v DM je nutno dodržovat následující:**

1. Zákaz stěhování nábytku bez souhlasu VV, mezi lůžky musí být dodržena vzdálenost dle hygienických norem.
2. Poškozený nábytek neopravovat, závadu nahlásit vychovateli nebo na HS.
3. Neopravovat elektrické zařízení, ani s ním nijak nemanipulovat. Zásahy do elektrické sítě jsou přísně zakázány. Závady ihned nahlásit vychovateli.
4. Nemanipulovat s tělesy ústředního topení. V pokojích dostatečně větrat.
5. Vlastní prodlužovací šňůry lze používat až po schválení revizním technikem.
6. Šetřit elektřinou – nenechávat v době své nepřítomnosti či v době nočního klidu zapnuté elektrospotřebiče, nesvítit po večerce zářivkami, neodcházet od zapnutého vařiče, nenechávat zbytečně zapnuté žehličky a kulmy (nebezpečí vzniku požáru). Při kontrole pokojů je vychovatel z hlediska BOZP povinen vypnout zapnuté přístroje. Za případně vzniklé škody nenese DM zodpovědnost.
7. Žák je povinen zdržet se jakýchkoli činností, ohrožujících jeho život či zdraví nebo život či zdraví jiných osob.
8. Nemanipulovat s věcmi řemeslníků pracujících v DM.
9. Ke vstupu do DM i opuštění budovy používat pouze hlavní vchod u HS.
10. Všichni jsou povinni chránit svůj majetek před zcizením.
11. Plechovky, sklenice, střepy vynášet přímo do kontejnerů.
12. Potraviny přechovávat v hygienických obalech. Trvanlivé potraviny uzavřené v originálních obalech lze skladovat na pokoji, ostatní potraviny výhradně v ledničkách, označené jménem žáka. Uložené potraviny nutno zkonsumovat do skončení lhůty trvanlivosti, otevřené potraviny z lednice na konci týdne vyhodit.
13. K vaření musí mít každý vlastní čisté nádobí (ne dřevěné). Po vaření vlastní nádobí řádně umyje a odnese!



**Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická,  
Liberec, Kostelní 9, příspěvková organizace**

Kostelní 8/9, 460 01 Liberec II – Nové Město

14. Použité papírové kapesníky, jednorázové roušky, použité hygienické potřeby vhodit do igelitového pytlíku, poté do odpadkového koše.
15. Soukromá vozidla parkovat jen na vyhrazeném parkovišti v areálu DM Zeyerova, a to pouze se svolením VV. V areálu jezdit nejvýše rychlostí 20 km/hod.
16. Zjištěné nebezpečí požáru ihned nahlásit vychovateli na hlavní službě.
17. Při akcích konajících se v DM i mimo něj se řídit také specifickými bezpečnostními pokyny pořadatele.

V Liberci dne 23. srpna 2023

Mgr. Jana Urbanová, MBA

Ředitel/ka školy





**Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická,  
Liberec, Kostelní 9, příspěvková organizace**

Kostelní 8/9, 460 01 Liberec II – Nové Město

**Příloha č. 2: Stanovení výše poplatků pro školní rok 2024/2025**

**Ceny stanovené za ubytování a stravování:**

<b>Ubytování:</b>	DM Zeyerova	900,- Kč měsíčně
	DM Jungmannova	1300,- Kč měsíčně

**Stravování:**

	<b>Ceny platné od 01. 09. 2024</b>		
Kalkulace ceny stravování	snídaně a přesnídávka	oběd	svačina a večeře
	40	45	60

*Vedení školy má právo v odůvodněných případech upravit ceny ubytování i stravování, a to i v průběhu školního roku.*

Vyúčtování úplaty za ubytování a stravování se uskuteční k 30. 6.

Před zahájením ubytování a stravování je vybírána (inkasována) zálohová platba – vždy k 15. dni předcházejícího měsíce. Výše limitu inkasa za stravování a ubytování je stanovena na 4 800,- Kč.

Podle vyhlášky č. 108/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů, § 4 odst. 5 písm. b) ukončí ředitel žákovi nebo studentovi (dále jen žák) umístění v DM, pokud zákonný zástupce nezletilého žáka, zletilý žák nebo student opakovaně neuhradil úplatu za ubytování nebo úplatu za školní stravování ve stanoveném termínu a nedohodl s vedením DM jiný termín úhrady.

**Další poplatky:**

Vnesené elektrické spotřebiče žáků musí mít doklad o revizi od oprávněné osoby:

a/ doklad přiveze žák (zajistí si revizi sám)

b/ odbornou revizi zajistí DM v září (poplatek cca 50,- Kč za 1 elektrospotřebič)

V Liberci dne 1. září 2024

Mgr. Jana Urbanová, MBA

Ředitel/ka školy

